ISO 14001 version 2015

https://estim-formation.com/formation-iso-14001-version-2015

Objectifs de la formation

- Engagement et politique environnementale. Cet engagement vise deux choses : la prévention de la pollution et l'amélioration continue. Il est bien sûr documenté et communiqué au personnel et au public.
- Planification : plus d'improvisations ou d'aléas. Il s'agit ici d'identifier les aspects environnementaux significatifs de toutes les activités et produits.
- Mise en œuvre et fonctionnement : mettre au point les moyens et les mécanismes de support nécessaires pour réaliser la politique environnementale, les objectifs et cibles.
- Contrôle = mettre en place les dispositifs de détection des non-conformités et d'action : mesures de réduction des impacts environnementaux.
- Revue et amélioration : au plus haut niveau de la hiérarchie et à des intervalles réguliers, mettre en place un dispositif de revue et d'analyse des résultats obtenus, afin de statuer sur de nouvelles orientations, une nouvelle politique et de nouveaux objectifs.

Programme pédagogique

1er jour (9h30-17h30)

- Accueil et présentation.
- Identifier et décrypter les exigences de la norme ISO 14001
- Comprendre les enjeux de la norme ISO 14001
- Guide d'interprétation de la norme
- Première analyse des exigences de la norme
- Synergie entre ISO 14001 et ISO 9001
- Comparaison des deux systèmes ISO 14001 et 9001 : convergences et divergences entre les référentiels
- Spécificités de la norme ISO 14001
- Etapes pour mettre en place un SME

2ème jour (9h00-17h30)

- Clés pour réussir la mise en place de son SME
- Acteurs du projet
- Implication de la direction
- Sensibilisation du personnel
- Planifier le Système de Management Environnemental
- Définir une politique environnementale
- Référencer et hiérarchiser les différents aspects environnementaux
- Mettre en place une veille réglementaire
- Définir des objectifs et établir un programme d'action
- Documenter le SME
- Maîtrise opérationnelle du système

3ème jour (9h00-17h00)

- Communiquer sur le SME en interne et en externe
- Se préparer aux situations d'urgence
- Evaluer le SME - Surveillance et mesurage du SME : mise en place d'indicateurs
- Réagir face à une non-conformité et développer le réflexe de prévention
- Auditer le SME

- Améliorer le SME
- Rôle de la revue de direction

Prérequis et public cible

Prérequis de formation :

Ce programme de formation ne nécessite pas de pré-requis particulier.

Cette formation est ouverte à tous les publics.

Modalité d'évaluation pédagogique

Evalution des compétences acquises par les stagiaires :

A l'issue de la formation, un contrôle de connaissances permettra d'évaluer les compétences acquises par chaque participant.