

Agent d'entretien : méthodes et techniques de nettoyage

<https://estim-formation.com/formation-agent-d-entretien-methodes-et-techniques-nettoyage>

Objectifs de la formation

- Améliorer le rendement et la fonctionnalité du salarié (autonomie, rapidité, efficacité) en appliquant les méthodes préventives des risques (ergonomie).
- Élaborer une méthode de travail (suivre un organigramme, respecter une fiche technique).
- Réaliser des techniques professionnelles d'entretien manuel et/ou mécanisé
- Respecter les règles d'hygiène et de sécurité.

Programme pédagogique

Définition

- Approche systématique des métiers de nettoyage
- Connaissance du métier et de son environnement

Salissures

- Dégradation physique et chimique
- Salissures minérales et organiques
- Nature du matériel à traiter
- Différents types de chantiers
- Tri et collecte des déchets

Produits de nettoyage

- Nettoyage moderne, un métier à part entière
- Différentes natures de sols
- Choix d'un produit (détergent / désinfectant)
- Connaissances des risques chimiques et règle d'utilisation
- Etiquetage et stockage des produits
- Pictogrammes et outils de signalisation

Matériels de nettoyage

- Rappel de différents matériels utilisés pour l'entretien manuel selon le type de revêtement
- Gestes et procédures d'utilisation
- Entretien et stockage des matériels
- Différents modes de nettoyage : manuel (balayage à sec, humide, assisté, lavage avec faubert, balai espagnol, à plat) et essuyage avec lavette en coton, microfibre...
- Nettoyage mécanique (aspirateur mural, balayeuse aspirante, aspirateur de liquide) et monobrosse

Méthodes de travail et organisation

- Préparation technique d'un chantier (élaborer un organigramme, suivre une fiche technique)
- Organisation de l'outil de travail
- Protection des installations et règles de sécurité
- Gestes ergonomiques de base, sensibilisation aux bonnes postures à adopter dans le travail et à la prévention des troubles musculo-squelettiques dans les travaux d'entretien des surfaces et des sols.

Intervenir dans un environnement de travail :

- Observer et appréhender un environnement de travail (bureaux, lieux accueillant du public...)

- Adapter son comportement vis à vis du personnel de l'entreprise et des personnes extérieures (clients, public...)
- Respecter l'environnement (calme, confidentialité...) et le travail de chacun en adaptant le déroulement de ses tâches

Application pratique (cas similaires)

- Maîtrise de différentes techniques de nettoyage manuel (balayage humide, lavage à plat, essuyage des mobiliers, lavage des vitres)
- Maîtrise de différentes techniques de nettoyage mécanisé (monobrosse, techniques d'aspiration)
- Entretien courant des bureaux
- Nettoyage des sanitaires
- Remise en état de l'installation et aspect esthétique des locaux

Prérequis et public cible

Prérequis de formation :

Ce programme de formation ne nécessite pas de pré-requis particulier.

Cette formation est ouverte à tous les publics.

Modalité d'évaluation pédagogique

Évaluation des compétences acquises par les stagiaires :

A l'issue de la formation, un contrôle de connaissances permettra d'évaluer les compétences acquises par chaque participant.